



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO, FORMAZIONE E POLITICHE SOCIALI (LFPS).
UOT - FUNZIONI TERRITORIALI (LFPS)**

Assunto il 19/11/2018

Numero Registro Dipartimento: 3327

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 13501 del 20/11/2018

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 41 DELLA L.R. 18/85 DI N. 2 EDIZIONI DI UN CORSO AUTOFINANZIATO PER L'AVVIO DELL'ATTIVITA' DI COMMERCIO NEL SETTORE MERCEOLOGICO ALIMENTARE E DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE (100 ORE) IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE "DALM FORMAZIONE" DI ACRI (CS).

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- VISTA la L.R. n. 7/96, recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della G.R. e sulla Dirigenza Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/99 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione", come modificato con successivo D.P.G.R. n° 206 del 15/12/2000 e ss.mm.;
- VISTA la D.G.R. n. 541 del 16/12/2015 e ss.mm. e ii., avente ad oggetto "Approvazione nuova struttura organizzativa della G.R. e metodologia di graduazione delle funzioni dirigenziali – Revoca della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale approvata con DGR n. 428 del 20/11/2013";
- VISTA la D.G.R. n. 468 del 19 ottobre 2017 "Misure volte a garantire maggiore efficienza alla struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche ed integrazioni del Regolamento regionale n. 16 del 23 dicembre 2015 e s.m.i.;
- VISTO il D.D.G. n. 12701 del 08/11/2018 "Incarico dirigenziale della UOT – Funzioni territoriali istituita presso il Dipartimento SELFPS, alla dott.ssa Edith Macri";
- VISTO il D.P.G.R. n. 2 del 12/01/2018 di nomina del Dott. Fortunato Varone, quale Dirigente Generale Reggente del Dipartimento Formazione Lavoro e Politiche Sociali e del Dipartimento Sviluppo Economico e Attività Produttive;
- VISTA la Legge Regionale n. 18/85 sull'Ordinamento della Formazione Professionale e conseguente circolare attuativa, approvata con deliberazione G.R. n. 3325 del 04/08/86 che disciplina il settore della F.P. in Calabria, ivi comprese le attività "libere" ex artt. 40 e 41;
- VISTO l'art. 4 del D. Lgs. n. 281/97, il quale prevede che il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione del principio di leale collaborazione e nel perseguimento di obiettivi di funzionalità, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, possano concludere in sede di Conferenza Stato-Regioni accordi, al fine di coordinare l'esercizio delle rispettive competenze e svolgere attività di interesse comune;
- VISTA la D.G.R. n. 867/2010, avente ad oggetto: Circolare in ordine agli effetti delle disposizioni di cui alla Direttiva 2006/123/CE del 12/12/2006, relativa ai servizi del mercato interno al D.lgs. 26/03/2010 n. 59 recante, "attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del Mercato interno" e alla Legge 30 luglio 2010, n. 122;
- VISTE le disposizioni attuative dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 sulla durata e sul contenuto dei corsi professionali per l'avvio dell'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di somministrazione alimenti e bevande ex art. 71, comma 6, lettera a) del D.lgs 26.03.2010 n° 59/2010. Accordo ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n° 281/97;
- VISTA la D.G.R. n° 337 del 30/07/2018, "Presenza d'atto accordo integrativo ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 28 agosto 1997 n. 281, sancito dalla Conferenza Stato-Regioni Rep. Atti 200/CSR 09 novembre 2017 sui corsi professionali per l'avvio dell'attività di commercio relativa al settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande";
- VISTA la proposta del Responsabile del procedimento signor Montalto Dario, che si formalizza con la sottoscrizione in calce alla presente, per come di seguito esposta:

PREMESSO CHE:

- Con nota del 07/11/2018, acquisita, in pari data, al protocollo generale SIAR al n. 375226, l'Associazione "DALM FORMAZIONE" ha presentato istanza di autorizzazione per n. 2 edizioni di un corso di formazione professionale per n. 17 allievi per l'abilitazione professionale di Addetto alle attività di commer-

cio nel settore merceologico alimentare e somministrazione di alimenti e bevande, della durata di 100 ore;

- In data 07/11/2018 con protocollo SIAR n. 375543, l'istruttoria della pratica è stata assegnata al RUP Montalto Dario e consegnata allo stesso in pari data;
- Verificata la documentazione, il Responsabile del procedimento, in data 13 novembre 2018 con prot. SIAR n. 382902, richiedeva all'Associazione "DALM Formazione" ulteriori documenti ad integrazione della documentazione presentata;
- in data 14.11.2018, acquisita al protocollo Siar al n. 384543, la "DALM Formazione" trasmetteva a questo Ufficio la documentazione richiesta.

IL RUP PROPONE:

1. Di approvare la proposta formativa presentata dal suindicato Ente in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ed in quanto l'Ente risulta accreditato provvisoriamente alla Regione Calabria per la formazione continua e superiore con D.D. n. 2327 del 03.03.2017 per un numero massimo di n. 17 allievi
2. Di autorizzare l'Ente di formazione "DALM Formazione" con sede formativa in Acri (CS) alla via A. Fleming n. 52, a svolgere n. 2 edizioni di un corso "libero" di formazione professionale per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di addetto al commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 41 legge regionale n. 18/85, strutturato nel modo seguente:
 - corso della durata di 100 ore;
 - onere a carico di ogni partecipante: euro 450,00 onnicomprensive;
 - numero massimo dei partecipanti, 17 allievi maggiorenni che hanno assolto l'obbligo formativo;
 - sede formativa: via A. Fleming n. 52 – 87041 ACRI (CS);
 - rilascio di attestato di Abilitazione all'esercizio dell'attività di commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande, a seguito di superamento dell'esame finale;
3. Di procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria U.O.T. Cosenza, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30gg) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
4. Di prevedere, al termine del corso, gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di abilitazione di addetto al commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 75% delle ore previste, ed alla presenza di una commissione individuata ai sensi dell'art. 41 della L. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
5. Di dare atto che:
 - prima dell'avvio dell'attività formativa, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
 - contestualmente alla richiesta di avvio del corso, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo

Ufficio - UOT - unità operativa sede territoriale di Cosenza Linea 1:

- Imposta di bollo dovuta in base alla normativa vigente (solo per le edizioni successive alla prima);
 - Elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del Codice Fiscale dei medesimi allievi;
 - Calendario didattico;
 - Dichiarazione attestante che l'Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente, che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
 - Dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
 - Relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente per come prevista dal D.Lgs 81/2008;
6. Che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
 7. dare atto che l'avvio dell'attività formativa, per le edizioni successive alla prima, rimane subordinata al rilascio dell'autorizzazione da parte di questa U.O.T., sulla scorta di ulteriore istanza in bollo, prodotta come da normativa vigente, dall'Associazione Formativa e corredata, oltre che della consueta documentazione di rito, anche da apposita dichiarazione resa dal Legale Rappresentante attestante il mantenimento delle condizioni oggettive e soggettive preordinate al rilascio del presente atto;
 8. di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
 9. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
 10. Di dare atto che in relazione alla necessaria comunicazione antimafia è stata effettuata richiesta tramite servizio banca dati nazionale Antimafia acquisita al prot. n. PR_CSUTG_Ingresso_0065971_20180828 dalla quale risulta che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto ai sensi dell'art. 67 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm.ii.
 11. Che questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 12. Che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa ed in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della regione del corso autorizzato;

Vista la proposta del Responsabile Unico del Procedimento su espressa dichiarazione di legittimità e regolarità resa alla stregua dell'istruttoria compiuta che qui si intende integralmente trascritta e parte sostanziale ed integrante del presente atto

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare la proposta formativa presentata dal suindicato Ente in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia ed in quanto l'Ente risulta accreditato definitivamente dalla Regione Calabria per la formazione continua e superiore con D.D. n. 2327 del 03.03.2017 per un numero massimo di n. 17 allievi

2. di autorizzare l'Ente di formazione "DALM Formazione" con sede in Acri (CS), a svolgere n. 2 edizioni di un corso "libero" di formazione professionale per l'abilitazione all'esercizio dell'attività di addetto al commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande, ai sensi della legge regionale n. 18/85, art. 41, strutturato nel modo seguente:
 - corso della durata di 100 ore;
 - onere a carico di ogni partecipante: euro 450,00 onnicomprensive;
 - numero massimo dei partecipanti, 17 allievi maggiorenni che hanno assolto l'obbligo formativo;
 - sede formativa: via A. Fleming n. 52 – 87041 Acri (CS);
 - rilascio di attestato di abilitazione all'esercizio dell'attività di vendita di prodotti nel settore merceologico alimentare e di somministrazione alimenti e bevande, a seguito di superamento dell'esame finale;
3. di procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata e contestuale comunicazione alla Regione Calabria U.O.T. Cosenza, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 25% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30gg) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
4. di prevedere, al termine del corso, gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di abilitazione per addetto al commercio nel settore merceologico alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 75% delle ore previste, ed alla presenza di una commissione individuata ai sensi dell'art. 41 della L. 18/85 e della D.G.R. n. 3325/86;
5. di dare atto che:
 - prima dell'avvio dell'attività formativa, ovvero di ogni edizione, l'Ente attuatore dovrà essere in possesso del registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria e vidimato dalla stessa Regione;
 - contestualmente all'avvio del corso, ovvero di ogni edizione, il soggetto attuatore dovrà inviare a questo Ufficio - UOT - unità operativa sede territoriale di Cosenza Linea 1:
 - Imposta di bollo dovuta in base alla normativa vigente (solo per le edizioni successive alla prima);
 - Elenco allievi e copia delle domande di iscrizione e/o dei Contratti formativi, dei documenti di riconoscimento e del Codice Fiscale dei medesimi allievi;
 - Calendario didattico;
 - Dichiarazione attestante che l'Ente si impegna ad applicare, al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative, i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
 - Dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante, attestante l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) per gli assimilati, per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
 - Relazione preventiva dei rischi connessi all'attività svolta, sottoscritta dal medico competente per come prevista dal D.Lgs 81/2008;
6. Che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;

8. Che questo Ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
9. Che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa ed in tutti i casi di irregolare comportamento che non consentano il rispetto ed il controllo da parte della regione del corso autorizzato;
10. dare atto che l'avvio dell'attività formativa, per le edizioni successive alla prima, rimane subordinata al rilascio dell'autorizzazione da parte di questa U.O.T., sulla scorta di ulteriore istanza in bollo, prodotta come da normativa vigente, dall'Associazione Formativa e corredata, oltre che della consueta documentazione di rito, anche da apposita dichiarazione resa dal Legale Rappresentante attestante il mantenimento delle condizioni oggettive e soggettive preordinate al rilascio del presente atto;
11. di stabilire che, in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova autorizzazione;
12. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;
13. Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente di formazione "DALM Formazione" di Acri (CS);
14. Di disporre la Pubblicazione integrale del presente Decreto sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, entrambi a richiesta del dirigente Generale di Dipartimento proponente.
15. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

MONTALTO DARIO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

MACRI' EDITH
(con firma digitale)